
Tidpunkt 21.05.2026, kl 18:00 - 20:50

Mötesplats Pelastuslaitos, Ruiskumestarinkatu 2, Porvoo/ Räddningsverket, Sprutmästaregatan 2, Borgå

Behandlade ärenden

- § 130 Mötets laglighet och beslutförhet**
- § 131 Val av protokolljusterare**
- § 132 Godkännande av föredragningslistan**
- § 133 Övriga ärenden**
- § 134 Östra Nylands välfärdsområdes ekonomirapport 1-4/2026**
- § 135 Ändringar i budgeten 2026**
- § 136 Godkännande av budgetberedningsanvisningen för 2027 för Östra Nylands välfärdsområde**
- § 137 Östra Nylands välfärdsområdes godkännande av ramen för budgeten och ekonomiplanen för åren 2027-2030**
- § 138 Investeringsplan för Östra Nylands välfärdsområde 2027-2030**
- § 139 Avslutande av samarbetsförhandlingarna och behandling av förhandlingsresultatet**
- § 140 Ändring av organisationen från 1.1.2027**
- § 141 Tjänsteförändringar till följd av organisationsförändringen inom Östra Nylands välfärdsområde**
- § 142 Den ordinarie bolagsstämman för 2M-IT Oy 4.6.2026**
- § 143 Uppföljning av nämndernas beslut**
- § 144 Tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll (välfärdsområdeslagen 97 §)**

Tilläggsrubriker

- § 145 Verkställighet av välfärdsområdesfullmäktiges 29.4.2026 beslut**
- § 146 Välfärdsområdesstyrelsens utlåtande med anledning av revisorns anmärkning för räkenskapsperioden 2025**

Närvarande medlemmar

Kaj Lindqvist, ordförande
Tapani Eskola, 1:a vice ordförande
Patrik Björkman, 2:a vice ordförande
Pia Baumgartner
Jeanette Broman
Bernhard Edgren
Vilhelmiina Eskola
Merja Grönberg
Riku Honkasalo
Lilli Kahri
Arto Kujala
Petra Lind, suppleant
Tove Munkberg
Ari Oksanen
Terhi Tikkala, suppleant

Övriga närvarande

Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sekreterare
Annika Immonen, § 130–138, sosiaali- ja terveystoiminta /social- och hälsovårdsdirektör,
avlägsnade sig 19:23
Peter Johansson, pelastustoiminta /räddningsdirektör
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör
Anneli Lehtimäki, konsernipalvelujohtaja /koncernservicedirektör
Tuuli Lindström, henkilöstöjohtaja /personaldirektör
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Kirsi Oksanen, § 133, vast.aluejoht.(lkäönt. palv.) /ansv.omr.dir. (tjänst. för äldre),
anlände 18:04, avlägsnade sig 18:51
Minna Sevon, talousjohtaja/ekonomidirektör
Susanna Varilo, § 133, johtava lääkäri /chefläkare, anlände 18:04, avlägsnade sig 18:51
Heikki Vestman, § 139 , aluevaltuuston pj. / välfärdsområdesfullmäktiges ordf.,
anlände 19:56

Frånvarande

Elin Andersson, kansalliskielitk pj. /nationalspråknämndens ordf.
Outi Lankia, jäsen / ledamot
Mikaela Nylander, aluevaltuuston 1. varapj. /välfärdsområdesfullm. 1. vice ordf.
Marika Railila, jäsen / ledamot
Jorma Wiitakorpi, aluevaltuuston 2. varapj. /välfärdsområdesfullm. 2. vice ordf.

Signaturer

Kaj Lindqvist
Ordförande

Camilla Söderström
Sekreterare

Protokollet har justerats och godkänts

Jeanette Broman

Merja
Grönberg

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Framläggning av protokollet

Östra Nylands välfärdsområdes websidor. Tiden för begäran om oimprövning är 10.6.-30.6.2026.

§ 130

Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (143 §) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Enligt 144 § i förvaltningsstadgan ska föredragningslistan läggas ut på välfärdsområdets webbplats.

Möteskallelsen har skickats per e- post 13.5.2026 och föredragningslistan har samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen förrättade namnupprop och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till mötet.

Välfärdsområdesstyrelsen konstaterade mötet lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 131

Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen väljer Jeanette Broman och Merja Grönberg till mötets protokolljusterare.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen valde Jeanette Broman och Merja Grönberg till mötets protokolljusterare.

§ 132

Godkännande av föredragningslistan

De ärenden som behandlas vid välfärdsområdesstyrelsens möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 152 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte välfärdsområdesstyrelsens beslutar något annat.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att godkänna föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen godkände föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

§ 133

Övriga ärenden

- Lägesrapport om hur nedläggningen av enheter inom tjänster för äldre framskrider
- Akutmottagning

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar övriga ärenden för kännedom.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade övriga ärenden för kännedom.

§ 134

Östra Nylands välfärdsområdes ekonomirapport 1-4/2026

IUHVADno-2026-1787

Bilagor

1 Liite_Bilaga_Talousraportti 1-4_2026_Ekonomirapportering 1-4_2026

Beredning och upplysningar:
ekonomichef Annette Povenius
ledande controller Fredrik Forssell
controller Tanja Lappalainen
controller Tuuli Veteläinen
förnamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Under perioden januari–april 2026 hade Östra Nylands välfärdsområde verksamhetsintäkter på 14,7 miljoner euro, vilket är 30 procent i förhållande till budget. Verksamhetsintäkterna beräknas underskrida budgeten med 0,8 miljoner euro.

Verksamhetskostnaderna uppgick under perioden januari–april till 160,2 miljoner euro. Utfallet av verksamhetskostnaderna jämfört med budget var 32,5 procent. För hela årets del beräknas verksamhetskostnaderna underskrida budgeten med 1,7 miljoner euro. Utfallet av personalkostnaderna jämfört med budget var 32,5 procent för fyra månader. Totalt bedöms personalkostnaderna i år bli 2,4 miljoner euro mindre än budgeterat. I produktivhetsprogrammet ingår en risk som gäller hög sjukfrånvaro och behov av semestervikarier. Åtgärder för att hantera riskerna är på gång, varför prognosen inte har justerats ned i detta avseende.

I fråga om köp av tjänster finns ett överskridningstryck på cirka 1,3 miljoner euro. Det finns ett överskridningstryck i fråga om köp av kundservice och anlitan­de av bemanningspersonal, men på motsvarande sätt beräknas besparingarna på grund av den fullständiga outsourcingen av kostservicen och lokalvården bli större än budgeterat. I fråga om material, förnödenheter och varor beräknas det att budgeten underskrids med nästan 1,0 miljoner euro.

Statens finansiering för år 2026 utfaller enligt den uppdaterade finansieringskalkyl som publicerades 18.12.2025 till ett belopp som är 0,8 miljoner euro större än i den godkända budgeten. Utfallet av finansiella kostnader förväntas bli högre än budgeterat, eftersom man är tvungen att lyfta kortfristiga lån för att upprätthålla betalningsförmågan inom driftsekonomin, vilket leder till att de finansiella kostnaderna överskrids.

På basis av prognosen beräknas årsbidraget hamna på -5,7 miljoner euro, vilket är 1,5 miljoner euro bättre än budgeterat. Efter avskrivningar beräknas räkenskapsperiodens resultat bli -6,8 miljoner euro. Med andra ord beräknas räkenskapsperiodens underskott vara 1,5 miljoner euro mindre än i den ursprungliga budgeten.

Nästa uppdatering av prognosen görs i delårsrapporten för januari–juni.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar anteckna för kännedom delårsrapporten 1–4/2026 och sända den till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna för kännedom.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade anteckna för kännedom delårsrapporten 1–4 /2026 och sända den till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna för kännedom.

§ 135

Ändringar i budgeten 2026

IUHVADno-2026-1604

Bilagor

- 1 Liite_Talousarvion muutosesitykset 2026
- 2 Liite_Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen investointisuunnitelma 2026
- 3 Bilaga_Östra Nylands välfärdsområdes investeringsplan 2026
- 4 Bilaga_Föreslagna budgetändringar 2026

Beredning och upplysningar:
ansvarsområdesdirektör Carita Schröder
ansvarsområdesdirektör Kirsi Oksanen
ledande controller Fredrik Forssell
controller Tuuli Veteläinen
ekonomidirektör Minna Sevón
ekonomichef Annette Povenius
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Anslagsändringar i budgeten för år 2026

Välfärdsområdesfullmäktige godkände vid sitt sammanträde 17.12.2025 (§ 93) budgeten för år 2026 och godkände samtidigt att bindningsnivån i förhållande till fullmäktige för anslagen inom driftsekonomin utgörs av verksamhetsbidraget och för resultaträkningsdelen av finansiering med allmän täckning och av nettot av de finansiella intäkterna och kostnaderna samt för finansieringsdelen av ändringar i lånestocken.

Föreslagna ändringar i driftsekonomin i budgeten för år 2026

Enligt den uppdaterade prognosen i delårsrapporten för januari–mars kommer verksamhetsintäkterna att underskrida budgeten med cirka 0,8 miljoner euro och verksamhetskostnaderna med cirka 1,7 miljoner euro, vilket innebär att verksamhetsbidraget beräknas bli 0,9 miljoner euro bättre än budgeterat.

Det föreslås att verksamhetsintäkterna ska minskas med totalt 645 000 euro och att verksamhetskostnaderna ska minskas med 1 534 875 euro. Sammantaget skulle verksamhetsbidraget förbättras med 889 875 euro i och med de föreslagna ändringarna. Verksamhetsbidraget i välfärdsområdets reviderade budget blir i så fall -442 643 091 euro. En närmare specifikation av förändringsbehoven på sektor- och ansvarsområdesnivå finns i en separat bilaga med uppgifter på kostnadsställes- och kontonivå.

Östra Nylands välfärdsområde	Budget 2026 (externa poster)	Ändringsförslag 2026	Ändrad budget 2026
Försäljningsintäkter	16 493 071	-657 000	15 836 071
Avgiftsintäkter	23 032 929	0	23 032 929

Understöd och bidrag	3 593 100	12 000	3 605 100
Övriga verksamhetsintäkter	5 609 957	0	5 609 957
Verksamhetsintäkter	48 729 057	-645 000	48 084 057
Personalkostnader	-157 250 421	604 935	-156 645 486
Köp av tjänster	-281 621 301	1 074 040	-280 447 261
Material, förnödenheter och varor	-13 363 817	170 980	-13 192 837
Understöd	-15 134 860	-340 000	-15 474 860
Övriga verksamhetskostnader	-24 891 624	24 920	-24 716 704
Verksamhetskostnader	-492 262 023	1 534 875	-490 727 148
Verksamhetsbidrag	-443 532 966	889 875	-442 643 091

Inom koncern- och strategitjänsterna förväntas verksamhetskostnaderna i budgeten för 2026 bli lägre än beräknat, särskilt inom förvaltningstjänster, där en minskning på 889 875 euro föreslås för inkvarteringstjänster och kostservice, rese- och transporttjänster samt livsmedel, och i rengörings- och städtjänster inom lokalvård.

När det gäller räddningsväsendet förklaras underskridningen av verksamhetsintäkterna och #kostnaderna i budgeten för 2026 särskilt av att överlåtelsen av rörelse i fråga om de fältchefer som ska övergå från HUS-sammanslutningen till akutvården inte förväntas bli genomförd ännu år 2026. I och med detta föreslås det att försäljningsintäkterna sänks med 657 000 euro, verksamhetskostnaderna minskas med sammanlagt 645 000 euro och understöden från FPA ökas med 12 000 euro. Inom räddningsverksamheten föreslås det dessutom att 310 000 euro inom verksamhetskostnaderna överförs från andra tjänster samt 30 000 euro från hyror för maskiner och anordningar, det vill säga sammanlagt 340 000 euro till understöd för avtalsbrandkårer.

Verksamhetskostnaderna för social- och hälsovårdsväsendet beräknas bli cirka 1,1 miljoner euro lägre än beräknat. Till följd av outsourcingen av kostservicen och lokalvården beräknas kostnaderna för dessa interna tjänster minska med cirka 1,5 miljoner euro. Eftersom man har identifierat risker i samband med genomförandet av åtgärderna i produktivhetsprogrammet föreslås i detta skede inga budgetändringar som minskar verksamhetsbidraget för sektorn.

Välfärdsområdesstyrelsen har 11.12.2025 (§ 291) fattat beslut om avslutande av samarbetsförhandlingarna och om behandling av resultatet. En av de föreslagna åtgärderna var att förenkla organisationsstrukturerna. I social- och hälsovårdssektorn har en förenkling av organisationsstrukturen genomförts från och med 1.3.2026, varför det föreslås att anslag ska överföras från ett ansvarsområde till ett annat. De godkända ursprungliga budgetarna överförs i sin helhet till de nya ansvarsområdena, så att de nuvarande kostnadsställesnumren förblir oförändrade.

Den medicinska rehabiliteringen av barn, som fungerat som verksamhetsenhet inom gemensamma hälso- och sjukvårdstjänster, har i samband med organisationsförändringen överförs till familje- och socialtjänster, till verksamhetsenheten Läkare- och rehabiliteringstjänster för barn, unga och familjer. Verksamhetsbidraget för den överförda verksamhetsenheten är 2 425 837 euro.

Hemrehabiliteringen, som tidigare ingick som verksamhetsenhet inom gemensamma hälso- och sjukvårdstjänster, har flyttats till verksamhetsenheten för vikariepoolen inom tjänster för äldre. Verksamhetsbidraget för den överförda verksamhetsenheten är 1 114 641 euro.

Dessutom har från verksamhetsenheten för hälsostationstjänster inom de gemensamma hälso- och sjukvårdstjänsterna Centrala området överförts till kostnadsstället Läkartjänster för barn, unga och familjer inom verksamhetsenheten Läkar- och rehabiliteringstjänster för barn, unga och familjer inom för familje- och socialtjänster. Verksamhetsbidraget för det överförda kostnadsstället är 913 760 euro.

Föreslagna anslagsändringar i investeringsdelen i budgeten för år 2026

Välfärdsområdet har genom statsrådets beslut (VN/9664/2025-VM-25, 8.5.2025) beviljats fullmakt för år 2026 att uppta lån till ett belopp av cirka 19,8 miljoner euro. Av denna lånefullmakt har 4,9 miljoner euro avsatts i enlighet med den investeringsplan som godkändes av välfärdsområdesfullmäktige 17.12.2025. Eftersom välfärdsområdet genom statsrådets beslut (VN/4602/2026-VM-18, 1.4.2026) inte beviljades fullmakt att ta lån för år 2027, är det ändamålsenligt att tidigarelägga de nödvändiga investeringarna enligt investeringsplanen för 2027 till 2026 samt att överväga att lösa in hyrda fastigheter, om detta visar sig vara den ekonomiskt mest fördelaktiga lösningen.

I fråga om räddningsväsendet har tillsynsmyndigheten vid sina årliga utvärderingsbesök påpekat brister i aktionsberedskapen i Söderkulla i Sibbo. Det är inte ändamålsenligt att skjuta upp starten av byggprojektet för räddnings- och akutvårdsstationen i Söderkulla till 2028 eller kanske till och med ännu senare. Stationen skulle byggas genom en avtalsförbindelse som motsvarar investeringen. I den investeringsplan för åren 2027–2030 som välfärdsområdesfullmäktige godkände 17.12.2025 uppgick förbindelsens värde till 7,1 miljoner euro, men enligt den uppdaterade projektplanen beräknas värdet till 4,9 miljoner euro. Av förbindelsens värde har 40 procent hänförs till akutvården, det vill säga social- och hälsovårdsväsendets delplan, och 60 procent till räddningsväsendets delplan. I och med att räddnings- och akutvårdsstationen blir färdig kommer servicenätet att granskas kritiskt utifrån serviceproduktionens behov, och man kommer att avstå från de delar av servicenätet som inte längre behövs.

Även andra nya långfristiga hyresförbindelser för byggnader som ingår i social- och hälsovårdsväsendets delplan har setts över på nytt, varvid det har konstaterats att det är möjligt att minska förbindelserna med ett belopp på 1,9 miljoner euro. Ändringen i långfristiga hyresförbindelser i social- och hälsovårdsväsendets delplan uppgår till 109 000 euro. Motsvarande ändring i räddningsväsendets delplan är 2 996 000 euro.

När det gäller räddningsstationen i Borgå skulle det med en granskningsperiod på 5–10 år vara ekonomiskt fördelaktigare att lösa in stationen från Borgå stadskoncern till välfärdsområdet. Välfärdsområdesstyrelsen godkände vid sitt sammanträde 23.4.2026 ett intensionsavtal om köpförhandlingar. I förslaget till ändring av investeringsplanen har 40 procent av den uppskattade köpesumman hänförs till social- och hälsovårdsväsendets delplan och 60 procent till räddningsväsendets delplan.

Östra Nylands välfärdsområde	Budget 2026	Ändringsförslag 2026	Ändrad budget 2026
Bestående aktiva, byggnader	34 000	6 583 000	6 617 000
Avtal som motsvarar investeringar, byggnader	2 038 000	3 105 000	5 143 000
Brutto	2 072 000	9 688 000	11 760 000

Föreslagna anslagsändringar i resultaträkningsdelen i budgeten för år 2026

Välfärdsområdets budget för år 2026 har godkänts i enlighet med den finansieringskalkyl som publicerats 22.9.2025. Statens finansiering för 2026 enligt finansieringskalkylen har ändrats genom finansministeriets kommun- och regionavdelnings betalningsbeslut (VN/37410/2025, 18.12.2025), enligt vilket finansieringen för välfärdsområdet år 2026 uppgår till 437 740 462 euro. Behovet att höja den statliga finansieringen är därigenom 822 812 euro.

Östra Nylands välfärdsområde	Budget 2026	Ändringsförslag 2026	Ändrad budget 2026
Statlig finansiering	436 917 650	822 812	437 740 462
Netto	436 917 650	822 812	437 740 462

När det gäller finansieringsposterna har man konstaterat ett överskridningstryck på minst 0,2 miljoner euro jämfört med den godkända budgeten. När årsprognosen för verksamhetsbidraget stabiliseras uppdateras även kalkylen för kassaflödet. Till dessa delar kommer budgetändringar att läggas fram under hösten.

Föreslagna anslagsändringar i finansieringsanalysdelen i budgeten för år 2026

I årsbidraget i finansieringsanalysen föreslås en motsvarande ändring som i årsbidraget i resultaträkningen. I rättelseposterna till internt tillförda medel är det ändamålsenligt att uppdatera den obligatoriska reserveringen som gjordes på grundval av HUS-sammanslutningens underskott 2024, vilken redan har upplösts med resultatpåverkan i bokslutet för 2025. I investeringsutgifterna i finansieringsanalysen föreslås en motsvarande ändring som i investeringsutgifterna i investeringsdelen. Det föreslås att lånestocken höjs med det lånebelopp som saknas för att lösa in räddningsstationen i Borgå. Det föreslås att de kortfristiga lånen ska minskas i och med att prognosen för årsbidraget förbättras.

Östra Nylands välfärdsområde	Budget 2026	Ändringsförslag 2026	Ändrad budget 2026
Verksamhetens kassaflöde	-9 308 197	3 523 747	-5 784 450
Årsbidrag	-7 237 816	-1 524 866	-5 712 950
Rättelseposter till internt tillförda medel	-2 070 381	1 998 881	-71 500
Investeringsutgifter	-9 402 000	-6 583 000	-15 985 000

Investeringsutgifter	-9 402 000	-6 583 000	-15 985 000
Förändringar i lånebeståndet	14 915 000	3 185 000	18 100 000
Ökning av långfristiga lån	3 415 000	4 685 000	8 100 000
Förändring av kortfristiga lån	11 500 000	-1 500 000	10 000 000

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige

- att verksamhetsintäkterna ska minskas med sammanlagt 645 000 euro, att anslaget för verksamhetskostnader ska minskas med sammanlagt 1 534 875 euro och att verksamhetsbidraget därmed ska förbättras med 889 875 euro jämfört med den ursprungliga budgeten för 2026,
- att verksamhetsenheternas och kostnadsstälernas budgetar ska överföras från ett ansvarsområde till ett annat på grund av förenklandet av social- och hälsovårdssektorns förvaltning,
- att investeringsplanen ska utökas med 9 688 000 euro,
- att den statliga finansieringen ska ökas med 822 812 euro,
- att lånestocken i finansieringsanalysen ska ökas med 3 185 000 euro samt
- att ekonomitjänsterna ska ges rätt att omsätta de godkända ändringarna i praktiken.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige

- att verksamhetsintäkterna ska minskas med sammanlagt 645 000 euro, att anslaget för verksamhetskostnader ska minskas med sammanlagt 1 534 875 euro och att verksamhetsbidraget därmed ska förbättras med 889 875 euro jämfört med den ursprungliga budgeten för 2026,
- att verksamhetsenheternas och kostnadsstälernas budgetar ska överföras från ett ansvarsområde till ett annat på grund av förenklandet av social- och hälsovårdssektorns förvaltning,
- att investeringsplanen ska utökas med 9 688 000 euro,
- att den statliga finansieringen ska ökas med 822 812 euro,
- att lånestocken i finansieringsanalysen ska ökas med 3 185 000 euro samt
- att ekonomitjänsterna ska ges rätt att omsätta de godkända ändringarna i praktiken.

§ 136

Godkännande av budgetberedningsanvisningen för 2027 för Östra Nylands välfärdsområde

IUHVAADno-2026-1783

Bilagor

- 1 Liite_Talousarvion laadintaohje 2027-2030
- 2 Bilaga_Anvisning om utarbetande av budget 2027-2030

Beredning och upplysningar:
ekonomidirektör Minna Sevón
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 73 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde godkänner välfärdsområdesstyrelsen planeringsramarna och anvisningar för hur budgeten ska göras upp.

Anvisningarna om upprättande av budget gäller budgeten för år 2027 och planeringsåren 2027–2030. Anvisningarna innefattar de dokument och de bedömningar av finansieringen som väsentligen sammanhänger med ekonomihanteringen, sådana de förelåg vid tidpunkten för beredningen av anvisningarna. Anvisningarna har formulerats så att de ska vara informativa och så att de främjar förutsättningarna för budgetberedningen, och de innehåller en tidsplan för upprättandet och behandlingen av budgeten.

Det föreskrivs i lagen om välfärdsområden (611/2021) att välfärdsområdesfullmäktige före utgången av varje år ska godkänna en budget för välfärdsområdet för det följande kalenderåret. Budgeten ska iakttas i välfärdsområdets verksamhet och ekonomi (115 §). Budgeten innefattar en investeringsplan och en ekonomiplan för minst tre år av vilka budgetåret är det första. Budgeten ska innehålla de anslag och beräknade inkomster som uppgifterna förutsätter. Dessutom ska den innehålla en redogörelse för hur finansieringsbehovet ska täckas utan långfristiga lån. Personalplanen utarbetas som en del av budgeten.

Budgeten och ekonomiplanen består av en driftsekonomi- och resultaträkningsdel samt en investerings- och finansieringsdel. I ekonomiplanen godkänns målen för verksamheten och ekonomin, vilka ska vara i överensstämmelse med välfärdsområdets strategi. Planen ska vara i balans eller uppvisa ett överskott senast vid utgången av det andra året efter budgetåret. Ett eventuellt underskott i balansräkningen ska täckas inom två år från ingången av det år som följer efter det att bokslutet fastställdes (115 §).

Finansministeriet har 17.6.2025 beslutat inleda ett utvärderingsförfarande i Östra Nylands välfärdsområde. Den praktiska konsekvensen av utvärderingsförfarandet är att välfärdsområdet kan anpassa sin ekonomi över en längre tidsperiod än vad som föreskrivs i 115 § i lagen om välfärdsområden. Genom beslut som ska fattas av välfärdsområdesfullmäktige ska välfärdsområdet förbinda sig att följa den plan som överenskommits i utvärderingsförfarandet, vilket i slutändan ska leda till att välfärdsområdet har lyckats täcka det ackumulerade underskottet i balansräkningen. Finansministeriet följer upp genomförandet av den överenskomna planen.

Enligt 124 § i lagen om välfärdsområden innebär inledandet av ett utvärderingsförfarande en begränsning av välfärdsområdets beslutanderätt. Syftet med begränsningen är att förhindra att den ekonomiska situationen i området försämras under utvärderingsgruppens arbete och att säkerställa att de åtgärdsförslag som utvärderingsgruppen lägger fram följs under hela den tid som åtgärdsprogrammet gäller. Välfärdsområdet får inte fatta beslut som har betydande långsiktiga effekter på välfärdsområdets ekonomi eller som strider mot åtgärdsförslag som lagts fram av utvärderingsgruppen. Sådana beslut får endast fattas om det inte är möjligt att senarelägga beslutet av tvingande skäl eller på grund av ärendets brådskande natur. Sådana beslut ska delges finansministeriet. Finansministeriet har rätt att framställa en begäran om omprövning eller anföra besvär över besluten.

Om utvärderingsgruppen konstaterar att det inte går att hitta tillräckliga åtgärder för att sanera ekonomin och trygga förutsättningarna för att ordna tjänsterna, föreslår utvärderingsgruppen finansministeriet att det ska utses en i lagen om indelningen i välfärdsområden avsedd utredare.

I driftsekonomidelen framläggs i form av en beräkning de verksamhetsmässiga och ekonomiska målen för sektorerna, som sorterar under nämnderna. I beräkningen har driftsutgifterna dragits av från driftsinkomsterna. En betydande del av driftsutgifterna utgörs av personal- och personrelaterade utgifter, varför personalplanen inklusive utbildningsplanen utarbetas som en del av budgeten. Resultaträkningen upprättas för hela välfärdsområdet och den ska beakta hur väl de internt tillförda medlen räcker till för driftsutgifterna och avskrivningarna.

Investeringsdelen ska visa inkomster och utgifter samt avskrivningar och lånefinansiering. Av den ska förutom välfärdsområdets investeringar även de investeringar gjorda av koncernen som är mest betydande för verksamheten och ekonomin framgå, och den ska basera sig på den i 16 § avsedda investeringsplan som de behöriga ministerierna har godkänt i enlighet med vad som föreskrivs särskilt (115 §). I finansieringsdelen beskrivs de målsättningar som gäller finansieringen av verksamheten och målvärdena för de nyckeltal som indikerar hur målen har uppfyllts samt visas medlens ursprung och användning.

Välfärdsområdesstyrelsen behandlar Östra Nylands välfärdsområdes budgetförslag för år 2027 och ekonomiplanen 2027–2030 vid sina sammanträden 29.10.2026 och 26.11.2026, varefter budgeten går vidare till välfärdsområdesfullmäktige för godkännande 16.12.2026.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

- godkänna anvisningarna om upprättande av budget
- ge ekonomitjänsterna vid koncern- och strategitjänsterna fullmakt att göra tekniska korrigeringar i anvisningarna om upprättande av budget.

§ 137

Östra Nylands välfärdsområdes godkännande av ramen för budgeten och ekonomiplanen för åren 2027–2030

IUHVAADno-2026-1788

Bilagor

1 Liite_Bilaga_Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen vuosien 2027–2030 talousarvio- ja suunnitelmakehyksen hyväksyminen_Östra Nylands välfärdsområdes godkännande av ramen för budgeten och ekonomiplanen för åren 2027–2030

Beredning och upplysningar:
ekonomidirektör Minna Sevón
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 73 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde godkänner välfärdsområdesstyrelsen planeringsramarna och anvisningar för hur budgeten ska göras upp. Anvisningarna för hur budgeten ska göras upp behandlas vid välfärdsområdesstyrelsens sammanträde 21.5.2026.

Det föreskrivs i lagen om välfärdsområden (611/2021) att välfärdsområdesfullmäktige före utgången av varje år ska godkänna en budget för välfärdsområdet för det följande kalenderåret. Budgeten ska iakttas i välfärdsområdets verksamhet och ekonomi (115 §). Budgeten innefattar en investeringsplan och en ekonomiplan för minst tre år av vilka budgetåret är det första. Budgeten ska innehålla de anslag och beräknade inkomster som uppgifterna förutsätter. Dessutom ska den innehålla en redogörelse för hur finansieringsbehovet ska täckas utan långfristiga lån. Planen ska vara i balans eller uppvisa ett överskott senast vid utgången av det andra året efter budgetåret. Ett eventuellt underskott i balansräkningen ska täckas inom två år från ingången av det år som följer efter det att bokslutet fastställdes.

I 122–124 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) föreskrivs om utvärderingsförfarande i välfärdsområden. I utvärderingsförfarandet bedömer staten och välfärdsområdet välfärdsområdets ekonomiska förutsättningar samt de förutsättningar som gäller för tillhandahållandet av social- och hälsovårdstjänster och räddningsväsende, för att de ska kunna fullgöra sina uppgifter. Utvärderingsförfarandet bidrar till att säkerställa rätten till tillräckliga social- och hälsovårdstjänster i enlighet med grundlagen i en situation där välfärdsområdets ekonomiska situation har försämrats.

Finansministeriet har 17.6.2025 beslutat inleda ett utvärderingsförfarande i Östra Nylands välfärdsområde. Den praktiska konsekvensen av utvärderingsförfarandet är att välfärdsområdet kan anpassa sin ekonomi över en längre tidsperiod än vad som föreskrivs i 115 § i lagen om välfärdsområden. Genom beslut som ska fattas av välfärdsområdesfullmäktige ska välfärdsområdet förbinda sig att följa den plan som överenskommits i utvärderingsförfarandet, vilket i slutändan ska leda till att välfärdsområdet har lyckats täcka det ackumulerade underskottet i balansräkningen. Finansministeriet följer upp genomförandet av den överenskomna planen.

Enligt 124 § i lagen om välfärdsområden innebär inledandet av ett utvärderingsförfarande en begränsning av välfärdsområdets beslutanderätt. Syftet

med begränsningen är att förhindra att den ekonomiska situationen i området försämras under utvärderingsgruppens arbete och att säkerställa att de åtgärdsförslag som utvärderingsgruppen lägger fram följs under hela den tid som åtgärdsprogrammet gäller. Välfärdsområdet får inte fatta beslut som har betydande långsiktiga effekter på välfärdsområdets ekonomi eller som strider mot åtgärdsförslag som lagts fram av utvärderingsgruppen. Sådana beslut får endast fattas om det inte är möjligt att senarelägga beslutet av tvingande skäl eller på grund av ärendets brådskande natur. Sådana beslut ska delges finansministeriet. Finansministeriet har rätt att framställa en begäran om omprövning eller anföra besvär över besluten.

Om utvärderingsgruppen konstaterar att det inte går att hitta tillräckliga åtgärder för att sanera ekonomin och trygga förutsättningarna för att ordna tjänsterna, föreslår utvärderingsgruppen finansministeriet att det ska utses en i lagen om indelningen i välfärdsområden avsedd utredare.

I slutet av år 2025 hade välfärdsområdet ett underskott utan täckning på sammanlagt 97,8 miljoner euro. Enligt prognosen i delårsrapporten 1–3/2026 uppgår underskottet för år 2026 till 6,8 miljoner euro. Välfärdsområdet ska i sin planeringsram för 2026–2030 kunna visa att man lyckas täcka 2023–2025 års underskott och 2026 års eventuella underskott inom den tidsram som utvärderingsgruppen förutsätter.

Som grund för beredningen av planeringsramen har använts bokslutsuppgifterna för åren 2023–2025 samt budgeten för år 2026 och utfalls- och prognosuppgifterna för det första kvartalet. Som en del av budgeten och ekonomiplanen för åren 2026–2028 godkände välfärdsområdesfullmäktige ett produktivhetsprogram på 41,8 miljoner euro för åren 2026–2029. De årliga effektivitetsmålen inom produktivhetsprogrammet har fördelats över de åren budgeten och ekonomiplanen gäller. Den statliga finansieringen bygger i ramberäkningen på finansministeriets preliminära finansieringsanalys för 2027 som publicerades 30.4.2026 och på en tryckkalkyl för finansieringen gällande åren 2027–2030.

Intäkterna från försäljning och avgifter har höjts med hänsyn till de uppgiftsförändringar som sker 2027, samtidigt som avgiftsnedsättningar och kreditförluster minskar intäkterna. I verksamhetskostnaderna har man beaktat en höjning som motsvarar välfärdsområdesindexet på 2,63 %. De besparingar som ingår i produktivhetsprogrammet uppgår till 14,2 miljoner euro år 2027, 9,1 miljoner euro år 2028 och 8,2 miljoner euro år 2029.

I budgetramen för demokratitjänsterna för 2027 har man, i enlighet med produktivhetsprogrammet, införlivat målet att minska verksamhetskostnaderna med 71 000 euro. Inom koncern- och strategitjänsterna har man i enlighet med välfärdsområdesfullmäktiges beslut 16.1.2026 § 6 beaktat den ytterligare sparpotentialen på 2,6 miljoner euro för år 2027 av en fullständig outsourcing av kostservicen och lokalvårdstjänsterna. Dessutom har sektorn tilldelats ett produktivhetsmål på 1,2 miljoner euro för år 2027. Produktivhetsåtgärder till ett värde av 1,6 miljoner euro har införlivats i rambudgeten för räddningsväsendet för år 2027.

Produktivhetsåtgärder på 12,3 miljoner euro har riktats till sektorn för social- och hälsovård, varav 0,1 miljoner euro till sektorledningen, 3,9 miljoner euro till familje- och socialtjänster, 4,1 miljoner euro till gemensamma hälsovårdstjänster samt 4,2 miljoner euro för tjänsterna för äldre. Budgetramen för den specialiserade sjukvården

för år 2027 har beräknats utifrån den ram för HUS-koncernen som behandlades vid ledningens samarbetsmöte den 5 maj 2026, där Östra Nylands välfärdsområde har tilldelats en andel motsvarande 6,75 procent av tjänsteutnyttjandet.

Med dessa beräkningsantaganden kan man uppnå överskott under åren 2027–2030, men vid utgången av 2030 skulle underskottet fortfarande uppgå till 8,4 miljoner euro.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade

- godkänna att planeringen av 2027 års budget ska ha som ram att verksamhetsbidraget får vara högst -438 225 000 euro (netto),
- att det under åren 2023–2025 ackumulerade underskottet och det underskott som eventuellt ackumuleras under räkenskapsperioden 2026 ska täckas före utgången av år 2031 samt
- tillställa nämnderna och sektorerna de planeringsramar som föreligger som bilaga.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade

- godkänna att planeringen av 2027 års budget ska ha som ram att verksamhetsbidraget får vara högst -438 225 000 euro (netto),
- att det under åren 2023–2025 ackumulerade underskottet och det underskott som eventuellt ackumuleras under räkenskapsperioden 2026 ska täckas före utgången av år 2031 samt
- tillställa nämnderna och sektorerna de planeringsramar som föreligger som bilaga.

Dessutom beslutade välfärdsområdesstyrelsen sända ramen för budgeten och ekonomiplanen för åren 2027–2030 välfärdsområdesfullmäktige för kännedom.

§ 138

Investeringsplan för Östra Nylands välfärdsområde 2027–2030

IUHVAADno-2026-1750

Bilagor

- 1 Liite_Investointisuunnitelma 2027-2030
- 2 Bilaga_Investeringsplan för 2027–2030

Beredning och upplysningar:
ekonomidirektör Minna Sevón
ekonomichef Annette Povenius
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdets investeringar begränsas av den fullmakt att uppta lån som fastställts av statsrådet. Välfärdsområdena berörs också av skyldigheten att upprätta en investeringsplan som ministerierna ska godkänna. Avsikten är att säkerställa att välfärdsområdet planerar sina investeringar ekonomiskt hållbart så att den finansiering som är tillgänglig räcker till och så att välfärdsområdets projekt som gäller omfattande investeringar planeras i enlighet med riksomfattande, strategiska målsättningar och på ett kostnadseffektivt sätt med beaktande av andra välfärdsområdets motsvarande planer och befolkningens servicebehov. Att välfärdsområdets finansiering räcker till säkerställs genom att upptagningen av långfristiga lån begränsas med en restriktion som fastställs på årsbasis. Investeringsplanen måste godkännas, om kriterierna för förkastande inte uppfylls.

Det föreskrivs i 16 § i lagen om välfärdsområden att välfärdsområdet årligen ska utarbeta en investeringsplan för de investeringar inom välfärdsområdeskoncernen som påbörjas under de fyra räkenskapsperioder som följer på följande räkenskapsperiod och för finansieringen av dem. Investeringsplanen består av delplanerna för social- och hälsovården och för räddningsväsendet. Investeringsplanen ska innehålla uppgifter om investeringar och avtal som motsvarar investeringar. Dessutom ska planen innehålla uppgifter om planerade överlåtelse av välfärdsområdets lokaler och fastigheter samt andra tillgångar med lång verkningstid. Uppgifter ska också framläggas om investeringar som gäller andra helheter. Sådana är framför allt investeringar som gäller anordningar och inventarier samt data- och kommunikationstekniska lösningar. Investeringsplanen får inte stå i strid med det som föreskrivs i 15 § i lagen om välfärdsområden angående välfärdsområdets fullmakt att uppta lån. Med andra ord ska den lånefinansiering som välfärdsområdet har för avsikt att utnyttja på basis av sin fullmakt att uppta lån och eventuell övrig finansiering täcka de utgifter som ingår i planen.

Den av välfärdsområdesfullmäktige 17.12.2025 godkända investeringsplanen för åren 2027–2030 har lagts fram för ministeriet inom utsatt tid, senast 31.12.2025. Eftersom välfärdsområdet genom statsrådets beslut (VN/4602/2026-VM-18, 1.4.2026) inte har beviljats fullmakt för 2027 att uppta lån, bör investeringsplanen för 2027 uppdateras så att den överensstämmer med beslutet om fullmakt att uppta lån. I viss mån är det ändamålsenligt att tidigarelägga nödvändiga investeringar enligt 2027 års investeringsplan till 2026 samt att överväga att lösa in förhyrda fastigheter, om detta visar sig vara den ekonomiskt mest fördelaktiga lösningen. Välfärdsområdet har

genom statsrådets beslut (VN/9664/2025-VM-25, 8.5.2025) beviljats fullmakt för år 2026 att uppta lån till ett belopp av cirka 19,8 miljoner euro. Av denna lånefullmakt har 4,9 miljoner euro avsatts i enlighet med den investeringsplan som godkändes av välfärdsområdesfullmäktige 17.12.2025, vilket innebär att en del av lånefullmakten för år 2026 fortfarande är oförbrukad.

Konsekvenserna av de beslut som fattas på basis av servicenätsplanen och analyserna av produktionssättet har tills vidare inte beaktats i investeringsplanen. Om senare beslut med avseende på investeringsplanen innebär att objekt stryks kommer investeringen i fråga inte att genomföras.

I den uppdaterade investeringsplanen för 2027–2030 för Östra Nylands välfärdsområde föreslås investeringar i byggnader till ett värde av cirka 1,4 miljoner euro, anskaffningar av anordningar och inventarier till ett värde av 7,2 miljoner euro, investeringar i IKT och andra immateriella tillgångar till ett värde av 8,9 miljoner euro och övriga investeringar till ett värde av 0,8 miljoner euro. Avsikten är att som den viktigaste IKT-investeringen fortsätta centraliseringen av klient- och patientdatasystemen, något som redan har innefattats i välfärdsområdets investeringsplan för åren 2023–2028 och för vilket fullmakt att uppta lån har beviljats. Det har föreslagits att investeringar planerade för 2027 ska tidigareläggas till 2026 eller skjutas upp med ett år. Följaktligen kommer endast det pågående projektet avseende klient- och patientdatasystemet att fortsätta, och upphandlingen av räddningsväsendets röjningsmateriel, som i sin helhet ska täckas med extern finansiering, kommer att slutföras.

I investeringsplanen föreslås det att byggnader ska förvärvas genom långsiktiga avtal som motsvarar investeringar under åren 2027–2030. Som det största enskilda byggprojektet planeras ett välfärdscentrum som ett samprojekt med HUS-sammanslutningen. Projekthelheten blir inte färdig före utgången av år 2030, utan fortsätter ännu år 2031 och framåt. Projektets totala värde uppskattas vara 115 miljoner euro. Det näst största byggprojektet under planering är två enheter för gemenskapsboende med 50 platser vardera samt en enhet för serviceboende med heldygnsomsorg avsedd för äldre. Projektens sammanlagda värde uppskattas vara 36 miljoner euro. Dessutom planeras en funktionshinderserviceenhet för att ersätta de spridda verksamhetsställena i vårt välfärdsområde. Projektet har planerats bli färdigt före utgången av 2029. Projektets värde uppskattas uppgå till 13 miljoner euro. De sammanräknade avtalsförbindelserna avseende byggnader för avtal som motsvarar investeringar är totalt cirka 178,9 miljoner euro för hela avtalsperioden.

I fråga om anordningar och inventarier ingår i investeringsplanen avtalsförbindelser till ett belopp av cirka 1,5 miljoner euro samt i gruppen IKT och andra immateriella tillgångar avtalsförbindelser till ett belopp av cirka 1,0 miljoner euro. Försäljningen av apparater och inventarier ger upphov till försäljningsintäkter på 0,1 miljoner euro, och räddningsväsendets röjningsenhet erhåller ett investeringsstöd på 0,5 miljoner euro.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

-
- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige godkänner den uppdaterade investeringsplanen för Östra Nylands välfärdsområde för åren 2027–2030 och finansieringsplanen för investeringarna enligt bilagan,
 - ge ekonomitjänsterna fullmakt att vid behov göra tekniska uppdateringar av investeringsplanen och finansieringsplanen för investeringarna.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade

- föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige godkänner den uppdaterade investeringsplanen för Östra Nylands välfärdsområde för åren 2027–2030 och finansieringsplanen för investeringarna enligt bilagan,
- ge ekonomitjänsterna fullmakt att vid behov göra tekniska uppdateringar av investeringsplanen och finansieringsplanen för investeringarna.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 74, 12.03.2026

Välfärdsområdesstyrelsen, § 129, 07.05.2026

Välfärdsområdesstyrelsen, § 139, 21.05.2026

§ 139

Avslutande av samarbetsförhandlingarna och behandling av förhandlingsresultatet

IUHVADno-2026-859

Välfärdsområdesstyrelsen, 12.03.2026, § 74

Beredning och tilläggsuppgifter:
välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist
koncernservicedirektör Anneli Lehtimäki
personaldirektör Tuuli Lindström
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare i kommuner och välfärdsområden (449/2007, hädanefter samarbetslagen) definierar de frågor som ska behandlas i samarbetet. I 4 § i samarbetslagen förutsätts att i samarbetet mellan arbetsgivaren och personalen behandlas åtminstone ärenden som gäller:

1. sådana förändringar i organiseringen av arbetet, kommunens eller välfärdsområdets servicestruktur, i kommunindelningen eller i samarbetet mellan kommunerna, i samarbetet mellan välfärdsområdena eller i samarbetet mellan kommunerna och välfärdsområdena som har betydande konsekvenser för personalens ställning,
2. principerna för omorganisering av tjänsterna, om ärendet kan ha väsentliga personalkonsekvenser som följer av anlitande av utomstående arbetskraft eller överlåtelse av rörelse eller andra väsentliga konsekvenser för personalen,
3. principer och planer som hänför sig till personalen, utvecklandet av och likvärdigt bemötande av personalen samt till det interna informationsutbytet inom arbetskollektivet,
4. överföring av arbetstagare till anställning på deltid, permittering eller uppsägning, om dessa åtgärder vidtas av ekonomiska orsaker eller av produktionsorsaker.

I 7 § i samarbetslagen förutsätts att om arbetsgivaren överväger i 4 § 1 mom. 4 punkten avsedda åtgärder, ska arbetsgivaren göra en skriftlig förhandlingsframställning för inledande av samarbetsförhandlingar senast fem dagar innan förhandlingarna inleds.

När arbetsgivaren överväger uppsägning, permittering för mer än 90 dagar eller överföring till anställning på deltid av minst tio arbetstagare, ska arbetsgivaren skriftligen lämna företrädarna för de berörda arbetstagarna de uppgifter han förfogar över om

1. grunderna för de planerade åtgärderna,

2. en preliminär uppskattning av antalet uppsägningar, permitteringar och överföringar till anställning på deltid,
3. en utredning om de principer som används för att bestämma vilka arbetstagare som blir föremål för uppsägning, permittering och överföring till anställning på deltid, samt
4. en bedömning av den tid inom vilken uppsägningarna, permitteringarna och överföringarna till anställning på deltid verkställs.

I samarbetsförhandlingarna deltar även en i 3 § avsedd företrädare för personalen, om permitteringen, överföringen till anställning på deltid eller uppsägningen gäller minst tre arbetstagare, eller om arbetsgivaren eller en företrädare för personalen kräver det.

Om uppsägningen, permitteringen eller överföringen till anställning på deltid som arbetsgivaren överväger gäller färre än tio arbetstagare eller en permittering som varar högst 90 dagar gäller minst tio arbetstagare, anses arbetsgivaren ha fullgjort sin förhandlingsskyldighet när förhandlingar har förts under en tidsperiod om 14 dagar från det att de inleddes, om inte något annat avtalas vid samarbetsförhandlingarna.

Om uppsägningen, överföringen till anställning på deltid eller permitteringen på över 90 dagar som arbetsgivaren överväger gäller minst tio arbetstagare, anses arbetsgivaren ha fullgjort sin förhandlingsskyldighet när förhandlingar har förts under en tidsperiod om minst sex veckor från det att de inleddes, om inte något annat avtalas vid samarbetsförhandlingarna.

Grunder för inledande av samarbetsförhandlingar och behov av kostnadsanpassning

Inledandet av samarbetsförhandlingar vid Östra Nylands välfärdsområde grundar sig på den lagstadgade skyldigheten att täcka underskottet, finansministeriets utvärderingsförfarande samt det betydande och strukturella anpassningsbehov som konstaterats i budgetberedningen.

Det är inte möjligt att balansera ekonomin utan sådana bestående kostnadsnedskärningar som har personalkonsekvenser, varför förhandlingar enligt samarbetslagen är nödvändiga. Efter de tidigare samarbetsförhandlingarna, som avslutades 27.11.2025, ligger vi fortfarande klart efter det bestående sparmål på 11 miljoner euro för personalkostnadernas del som fastställts i produktivitetsprogrammet.

Utöver ovanstående beslutade välfärdsområdesfullmäktige vid sitt sammanträde 17.12.2025 att förutsätta att ett sparmål på 0,5 miljoner euro uppnås i lönekostnaderna för den högsta ledningen. Sparmålsbeloppet är cirka 2,5 miljoner euro.

Inledandet av förhandlingar gäller välfärdsområdets hela personal, eftersom behovet att balansera ekonomin förutsätter en helhetsgranskning av alla sektorer och uppgiftshelheter. I förhandlingarna bedöms i första hand bestående strukturella och operativa lösningar. Om balanseringen av ekonomin ändå kräver det, kan man i

förhandlingarna också behandla möjligheten till tidsbegränsade permitteringar. Eventuella permitteringar vore tidsbegränsade och skulle inriktas enligt principen om likabehandling.

Bedömning av personalkonsekvenserna i enlighet med 7 § i samarbetslagen

Preliminär bedömning av målgruppen

Förhandlingarna omfattar all personal inom välfärdsområdet, preliminärt cirka 2 600–2 800 anställda i flera olika uppgifter. Bedömningen preciseras i takt med att förhandlingarna framskrider.

Uppskattning av omfattningen av de möjliga åtgärderna

Arbetsgivarens preliminära bedömning är följande:

- eventuella permitteringar: uppskattningsvis högst 2 600–2 800 personer,
- eventuella uppsägningar: uppskattningsvis högst 50 personer,
- eventuella överföringar till anställning på deltid: högst 5 personer.

Uppskattningarna kan komma att preciseras under förhandlingarna.

Principer utifrån vilka eventuella objekt bestäms

Vid inriktningen av eventuella åtgärder iakttas åtminstone följande principer:

- faktisk minskning eller upphörande av uppgifter,
- förändringar till följd av omorganiseringar av verksamheten,
- kompetens, uppgiftshelheternas ändamålsenlighet och effektiviteten i verksamheten,
- möjligheter att placera eller omplacera en anställd i andra uppgifter i enlighet med 7 kap. 4 § i arbetsavtalslagen och 46 § i tjänsteinnehavarlagen,
- principerna om likabehandling och icke-diskriminering.

Uppskattad tidsplan

Eventuella åtgärder med personalkonsekvenser genomförs tidigast med början 1.6.2026 och senast 31.8.2026. Genomförandet av eventuella permitteringar fördelas över en längre tidsperiod, det vill säga 1.6.2026–31.12.2026. Tidsplanen preciseras under förhandlingarna.

Åtgärder som föreslås av arbetsgivaren

Arbetsgivaren eftersträvar i första hand bestående personalbesparingar, men ingen anpassningsåtgärd i anslutning till personalen utesluts i detta skede från de tänkbara förfaringsätten. Personalomsättningen utnyttjas i så stor utsträckning och på ett så ändamålsenligt sätt som möjligt, vilket kan förutsätta en omorganisering av uppgifterna och en omplacering av personer. Behovet av vikarier och visstidsanställda kommer att bedömas noggrannare än tidigare.

Om de ekonomiska anpassningsåtgärderna leder till en situation där det inte finns ekonomiska och/eller produktionsrelaterade förutsättningar att erbjuda personalen arbete, är överlåtelse av rörelse, uppsägningar och överföringar till anställning på deltid möjliga.

Om det är nödvändigt för att uppnå målen, kan permitteringar av hela eller en del av den personal som omfattas av förhandlingarna genomföras.

Arbetsgivarens mål är i första hand att minska de bestående personalkostnaderna. Urvalet av metoder begränsas inte på förhand, men tyngdpunkten ligger på följande:

- minskning av de tidsbegränsade anställningsförhållandena
- utnyttjande av pensioneringar
- begränsning av rekryteringarna och skärpning av vikariepraxisen
- organisatoriska förändringar och omorganisering av verksamheter och uppgifter
- möjlighet till överlåtelse av rörelse
- begränsning av avgiftsbelagda, prövningsbaserade utbildningar ordnade av utomstående aktörer
- minskning av resekostnaderna
- ändamålsenlig användning av fastigheter
- slopande av personalförmåner
- inskränkning av innehållet i företagshälsovårdens tjänster
- personalorganisationernas förslag till kostnadsbesparingar
- personalens förslag till kostnadsbesparingar
- översyn av lokala avtal
- ensidiga åtgärder som vidtas av arbetsgivaren, uppsägning av anställningsförhållanden samt permitteringar eller överföringar till anställning på deltid av ekonomiska orsaker eller produktionsorsaker.

Eventuella uppsägningar eller överföringar till anställning på deltid av ekonomiska orsaker eller produktionsorsaker ska genomföras i enlighet med bestämmelserna i kapitel VIII § 4 i VÄLKA. I SH-avtalet och läkaravtalet finns hänvisningsbestämmelser till paragrafen i fråga i VÄLKA. Enligt den ska man vid uppsägning av arbetstagare av ekonomiska orsaker eller produktionsorsaker i mån av möjlighet iakttä den regeln att man sist i ordningen säger upp sådana arbetstagare som är viktiga för välfärdsområdets eller välfärdssammanslutningens verksamhet och personer som förlorat en del av sin arbetsförmåga i arbete hos samma arbetsgivare. Om arbetstagarna på dessa grunder är likvärdiga, beaktas också deras försörjningsplikt och anställningens längd. I fråga om tjänsteinnehavare iakttas i mån av möjlighet motsvarande principer.

Vi strävar efter att personalen ska placeras i ändamålsenliga uppgifter, på rätt ställen och att personaldimensioneringen och resursallokeringen ska vara rättvis samt svara mot klienternas och patienternas behov. I alla förändringar ser vi till att klient- och patientsäkerheten uppfylls.

Beaktande av tvåspråkigheten i omställningssituationer

I samband med samarbetsförhandlingarna bedöms också personalarrangemangens inverkan på förverkligandet av områdets tvåspråkighet. Bedömningen gäller i synnerhet de uppgifter och servicehelheter där kunskaper i svenska är en väsentlig del av uppgiftens krav med tanke på tillgången till tjänster, klientsäkerheten eller uppfyllandet av de lagstadgade skyldigheterna.

Under förhandlingarna kommer man att säkerställa att eventuella personalförändringar inte påverkar tillgången till service för svenskspråkiga klienter

eller tillgodoseendet av personalens språkliga rättigheter och att lösningarna är i linje med språklagens och välfärdsområdets skyldigheter gällande tvåspråkigheten.

Med de motiveringar som anförts här ovan föreslås det att välfärdsområdesstyrelsen beslutar att vid Östra Nylands välfärdsområde i enlighet med 4 § och 7 § i samarbetslagen inleda sex veckors samarbetsförhandlingar, som gäller hela personalen, om sådana eventuella åtgärder i programmet för balansering av ekonomin och om andra behövliga sparåtgärder som kan ha personalkonsekvenser.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

1. vid Östra Nylands välfärdsområde i enlighet med 4 § och 7 § i samarbetslagen (lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare i kommuner och välfärdsområden, 449/2007) inleda sex veckors samarbetsförhandlingar, som gäller hela personalen, om sådana eventuella åtgärder i programmet för balansering av ekonomin och om andra behövliga sparåtgärder som kan ha personalkonsekvenser,
2. att samarbetsförhandlingarnas resultat och ett beslutsförslag angående verkställandet av de behövliga åtgärderna läggs fram för behandling i välfärdsområdesstyrelsen när samarbetsförhandlingarna har avslutats.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att detta ärende behandlades som det sista ärendet på sammanträdet. Innan ärendets behandling gick räddningsdirektören, förvaltningsdirektören, kommunikationsdirektören samt ekonomidirektören från sammanträdet. Välfärdsområdesdirektören fungerade som protokollförare under detta ärende.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att

1. vid Östra Nylands välfärdsområde i enlighet med 4 § och 7 § i samarbetslagen (lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare i kommuner och välfärdsområden, 449/2007) inleda sex veckors samarbetsförhandlingar, som gäller hela personalen, om sådana eventuella åtgärder i programmet för balansering av ekonomin och om andra behövliga sparåtgärder som kan ha personalkonsekvenser,
2. att samarbetsförhandlingarnas resultat och ett beslutsförslag angående verkställandet av de behövliga åtgärderna läggs fram för behandling i välfärdsområdesstyrelsen när samarbetsförhandlingarna har avslutats.

koncernservicedirektör Anneli Lehtimäki
personaldirektör Tuuli Lindström
fornamn.efternamn@itauusimaa.fi

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade 12.3.2026 § 74 att inleda samarbetsförhandlingar som gäller hela personalen. Samarbetsförhandlingar mellan arbetsgivaren och personalrepresentanterna fördes 18.3.2026-6.5.2026.

Det har varit fråga om förhandlingar i enlighet med lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare i kommuner och välfärdsområden (449/2007) där personalkonsekvenser och alternativ till åtgärder har behandlats.

Förhandlingarna har förts i enlighet med 4 § och 7 § i samarbetslagen och under dessa har man behandlat grunderna, alternativen och konsekvenserna av de planerade åtgärderna för personalens ställning samt andra frågor som lagen förutsätter.

I samarbetsförhandlingarna uppnåddes inte enhällighet om alla av arbetsgivaren föreslagna åtgärder.

Samarbetsförhandlingarnas förhandlingsskyldighet har uppfyllts och förhandlingarna har avslutats 6.5.2026.

De åtgärder som bereds utifrån förhandlingarna förs separat för beslut till välfärdsområdesstyrelsens möte 21.5.2026.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar för kännedom att samarbetsförhandlingarna har avslutats 6.5.2026 och att de åtgärder som bereds utifrån förhandlingarna förs separat för beslut till välfärdsområdesstyrelsens möte 21.5.2026.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade anteckna för kännedom att samarbetsförhandlingarna har avslutats 6.5.2026 och att de åtgärder som bereds utifrån förhandlingarna förs separat för beslut till välfärdsområdesstyrelsens möte 21.5.2026.

Välfärdsområdesstyrelsen, 21.05.2026, § 139

Bilagor

- 1 Liite_Työnantajan neuvotteluesitys ja kutsu yhteistoimintaneuvotteluun 13.3.2026
- 2 Liite_Henkilöstöjärjestöjen yhteinen kannanotto- ja erimielisyyslausunto
- 3 Bilaga_Arbeitsgivarens förhandlingsframställning och kallelse till samarbetsförhandlingar 13.3.2026
- 4 Bilaga_Personalorganisationernas gemensamma ställningstagande och avvikande mening

Kompletterande material

1 Oheismateriaali_ Kooste Työnantajan esitykset, käsitellyt vaihtoehdot ja arvioidut henkilöstövaikutukset_Verkkojulkisuus rajoitettu, Sisältää henkilötietoja

2 Kompletterande material_ Kooste Työnantajan esitykset, käsitellyt vaihtoehdot ja arvioidut henkilöstövaikutukset_Endast internt offentlig, Innehåller personuppgifter

Beredning och upplysningar:

välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist

koncernservicedirektör Anneli Lehtimäki

personaldirektör Tuuli Lindström

fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Samarbetsförhandlingar som rörde hela personalen fördes mellan arbetsgivaren och personalrepresentanterna i enlighet med välfärdsområdesstyrelsens beslut 12.3.2026 (§ 74) under perioden 18.3.2026–6.5.2026. Förhandlingar fördes totalt åtta (8) gånger enligt den tidsplan som parterna gemensamt kommit överens om.

Arbetsgivaren skickade 13.3.2026 en inbjudan till förhandlingar samt en förhandlingsframställning till personalrepresentanterna, där utgångspunkterna och grunderna för förhandlingarna redogjordes för.

Inledandet av samarbetsförhandlingar vid Östra Nylands välfärdsområde grundade sig på den lagstadgade skyldigheten att täcka underskottet, finansministeriets utvärderingsförfarande samt det betydande och strukturella anpassningsbehov som konstaterats i budgetberedningen.

Det är inte möjligt att balansera ekonomin utan sådana bestående kostnadsnedskärningar som har personalkonsekvenser, varför förhandlingar enligt samarbetslagen är nödvändiga. Efter de tidigare samarbetsförhandlingarna, som avslutades 27.11.2025, ligger vi fortfarande klart efter det bestående sparmål på 11 miljoner euro för personalkostnadernas del som fastställts i produktivitetsprogrammet.

Utöver ovanstående beslutade välfärdsområdesfullmäktige vid sitt sammanträde 17.12.2025 att förutsätta att ett sparmål på 0,5 miljoner euro uppnås i lönekostnaderna för den högsta ledningen.

Sparmålet i euro för samarbetsförhandlingarna vid förhandlingarnas inledning var cirka 2,5 miljoner euro.

Förhandlingarnas förlopp och den gemensamt överenskomna tidsplanen:

När samarbetsförhandlingarna inleddes var sparmålet uppskattningsvis cirka 2,5 miljoner euro.

Under förhandlingarnas gång preciserades och vidgades arbetsgivarens förslag, vilket innebär att de föreslagna åtgärdernas beräknade bestående spareffekt uppgår till cirka 3,5 miljoner euro på årsnivå.

Förhandlingarna omfattade all personal inom välfärdsområdet, preliminärt cirka 2 600–2 800 anställda i flera olika uppgifter.

När förhandlingarna inleddes uppskattades de möjliga åtgärdernas volym enligt följande:

- eventuella permitteringar: uppskattningsvis högst 2 600–2 800 personer

- eventuella uppsägningar: uppskattningsvis högst 50 personer
- eventuella överföringar till anställning på deltid högst 5 personer.

Det uppskattade minskningsbehovet vid tidpunkten för inledandet av förhandlingarna var cirka 50 personer. Efter de utredningar och åtgärdsförslag från arbetsgivaren som behandlats under förhandlingarna har förslagen preciserats enligt följande: Inom social- och hälsovårdssektorn är minskningsbehovet 50 personer under år 2026. Grunden för minskningarna är organisationsreformen, översynen av ledningsstrukturen, resultatet av utredningen om den grundläggande bemanningen samt en eventuell avveckling av vikariepoolen. Genom dessa åtgärder beräknas besparingar på cirka 3,5 miljoner euro per år kunna uppnås framöver.

Under samarbetsförhandlingarna har man behandlat olika sparmetoder, såsom rekryteringsbegränsningar, minskning av antalet visstidsanställningar, ändringar i sättet att ordna serviceproduktionen, effektivare utnyttjande av lokaler samt andra operativa anpassningsåtgärder. Personalen har involverats i utformningen av olika alternativ för sparåtgärderna. Dessa åtgärder bedömdes ändå inte i sig vara tillräckliga för att uppnå det uppsatta sparmålet, varför arbetsgivaren har lagt fram de strukturella åtgärder som behandlats i förhandlingarna.

Vid samarbetsförhandlingarna har man också behandlat tidsbegränsade permitteringar. Enligt arbetsgivarens preciserade bedömning föreslås inga permitteringar i detta skede. Risken är att genomförandet av produktivitetsprogrammet äventyras. Skulden för semesterlön ökar lika mycket som den beräknade storleken på den engångsbesparing vilken skulle uppnås genom permitteringar.

Man strävar efter att fullt ut beakta pensioneringar och annan frivillig personalomsättning.

Antalet arbetsuppgifter som blir föremål för de åtgärder som arbetsgivaren föreslår samt de åtgärder som vidtas avseende dessa arbetsuppgifter kommer att preciseras i takt med att genomförandet fortskrider. Det slutgiltiga antalet personer som kommer att sägas upp klarnar först efter det att man har bedömt möjligheterna att omplacera personalen i andra arbetsuppgifter och erbjuda alternativa arbetsuppgifter i enlighet med 7 kap. 4 § i arbetsavtalslagen (55/2001) för att undvika uppsägning. Arbetsgivaren är i enlighet med arbetsavtalslagen skyldig att aktivt utreda möjligheterna att placera personal i andra uppgifter samt erbjuda utbildning och omplaceringsmöjligheter för att undvika uppsägning.

Arbetsgivaren konstaterar på grundval av förhandlingarna att följande åtgärder föreläggs välfärdsområdesstyrelsen för beslut:

- Förändringar i organisationen och omstrukturering av ledningsorganisationen, uppskattad besparing **0,5 miljoner euro** från **1.1.2027**
- Avveckling av vikariepoolens verksamhet, uppskattad besparing **460 000 euro** från **1.10.2026**
- Förenhetligat uppmärksammande av personalens bemärkelsedagar, uppskattad besparing **9 000 euro** från **1.7.2026**
- Slopande av Epassi (både Flex-förmånen och lunchförmånen) uppskattningsvis sammanlagt på årsnivå **337 000 euro**

- Utifrån resultatet av utredningen om den grundläggande bemanningen förenhetligas personaldimensioneringen, uppskattad besparing på **1,5 miljoner euro på årsnivå fram till 31.12.2026**
- Räddningsväsendets övriga sparåtgärder **65 000 euro** (bestående besparingar) på årsnivå
- Ytterligare åtgärder inom produktivhetsprogrammet uppskattas till totalt **440 000 euro på årsnivå fram till 31.12.2026**
- Sänkning av kostnaderna för företagshälsovården **70 000 euro** på årsnivå **31.12.2026**
- Ändamålsenlig användning av fastigheter, optimering av lokaler och förbättring av lokaleffektiviteten, uppskattad besparing **250 000 euro** på årsnivå från **1.1.2027**

Den uppskattade totala effekten av de åtgärder som behandlats under förhandlingarna och som ska läggas fram för beslut uppgår till cirka 3,5 miljoner euro på årsnivå.

För att uppnå sparmålet krävs det enligt uppskattningarna främst att de föreslagna åtgärderna genomförs samt delvis lösningar som bygger på den fortsatta beredningen.

De åtgärder som behandlas under förhandlingarna bedöms påverka personalen, framför allt genom strukturella förändringar, omorganisering av arbetsuppgifter och ändringar i uppgiftsbeskrivningarna.

Man strävar efter att i mån av möjlighet hantera personalförändringarna genom naturlig avgång.

Indragningen av uppgifter genomförs i etapper årligen med beaktande av verksamhetens kontinuitet och serviceproduktionen samt den svenskspråkiga servicen.

De uppgifter som ska dras in utgörs av följande grupper av uppgifter:

- uppgifter på lednings- och chefsnivå, 5 uppgifter
- uppgifter som närmaste chef, 4 uppgifter
- förvaltnings- och expertuppgifter, 2 uppgifter
- klient- och patientarbete, 38 uppgifter

Respektive chef tar efter beslutsfattandet kontakt med de personer vars uppgifter berörs av ändringarna direkt, och dessa personer erbjuds stöd och vägledning för att upprätta planer för fortsättningen.

Stöd för personalen och omställningsskydd

I samband med genomförandet av omställningarna har personalen tillgång till följande stödåtgärder:

- Stöd från företagshälsovårdens sida: remiss från företagshälsovårdaren 1–3 besök hos arbetspsykolog.
- Mehiläinen, som är serviceproducent inom företagshälsovården, har stärkt tillgången på svenskspråkiga arbetspsykologer.
- Stöd för cheferna: För cheferna ordnas utbildning som stöder genomförandet av omställningen, och kamratstödet stärks.

- Omställningsskyddstjänster är tillgängliga för personalen. I Östra Nyland ordnas tjänsterna av Borgå sysselsättningsområde samt av Kervo-Sibbo sysselsättningsområde, där de tjänster som gäller Sibbo produceras.
- Chefsträning i samarbete med sysselsättningsområdena: Omställningsskyddsträning genomförs tillsammans med sysselsättningsområdena som stöd för cheferna.
- De experter vid sysselsättningsområdena som anvisats för Östra Nylands välfärdsområde samordnar ett gemensamt informationsmöte för de personer som är föremål för åtgärder.
- Arbetsgivarens kommunikation, som sker med framförhållning och planerat i förhållande till personalen.

Åtgärderna genomförs stegvis så att serviceproduktionen, den svenskspråkiga servicen och personalens omställningsskydd säkerställs.

Arbetsgivarens bedömning av sparåtgärdernas effekter

- Sparåtgärderna har en sammanlagd effekt på cirka **3,5 miljoner euro**

Bestående strukturella besparingar, sammanlagt cirka 2,46 miljoner euro

- förändringar i organisationen, cirka 0,5 miljoner euro
- avveckling av vikariepoolen, cirka 0,46 miljoner euro
- översyn av den grundläggande bemanningen, cirka 1,5 miljoner euro

Övriga operativa besparingar, sammanlagt cirka 1,01 miljoner euro

- ytterligare åtgärder inom produktivhetsprogrammet, cirka 0,44 miljoner euro
- minskning av utbildningsanslagen, cirka 0,055 miljoner euro
- operativa effektiviseringsåtgärder, cirka 0,094 miljoner euro
- förändringar i personalförmånerna (inklusive lunch och Epassi), cirka 0,34 miljoner euro
- ändringar i praxis vid bemärkelsedagar, cirka 9 000 euro
- översyn av kostnaderna för företagshälsovården, cirka 70 000 euro

Uppskattning av personalkonsekvenserna (helhet)

- Det uppskattas att högst 50 personer kommer att sägas upp under 2026
- Överföringar till anställning på deltid föreslås inte
- Personalkonsekvenserna berör främst:
 - förvaltnings- och expertuppgifter
 - lednings- och chefsstrukturen
 - vikariepoolens verksamhet
- Effekterna kommer främst att visa sig genom:
 - förändringar i organisationen
 - omorganisering av arbetsuppgifter
 - översyn av den grundläggande bemanningen
- Man strävar i första hand efter att lindra personalkonsekvenserna:
 - genom naturlig avgång (pensionering och personalomsättning)
 - genom interna omplaceringar och omorganisering av arbetsuppgifter
- Det slutgiltiga antalet personer som kommer att sägas upp preciseras i samband med genomförandet, efter att:
 - alla omplaceringsmöjligheter har utretts
 - arbetsgivarens skyldigheter avseende utbildning och omplacering har fullgjorts

- Arbetsgivaren betonar att den föreslagna åtgärdshelheten utgör en balanserad kombination av strukturella och operativa besparingar.

Förhandlingsresultatet

Vid förhandlingarna nåddes inte enighet om alla de åtgärder som arbetsgivaren lagt fram. Arbetsgivarens åtgärdsförslag i förhandlingarna bifogas.

Samarbetsförhandlingarna avslutades 6.5.2026. Personalorganisationerna lämnade ett skriftligt ställningstagande, som bifogas.

Arbetsgivaren konstaterar att samarbetsförhandlingarna våren 2026 har förts på det sätt som samarbetslagen förutsätter, och i förhandlingarna har man under sex veckor ingående behandlat åtgärder i anslutning till balanseringen av ekonomin, grunderna för dem och konsekvenserna på basis av tillgängligt beredningsmaterial.

Arbetsgivaren noterar personalorganisationernas önskemål om en helhetsbedömning och en granskning av de samlade effekterna. Samtidigt betonar arbetsgivaren att syftet med samarbetsförandet inte är att överföra arbetsgivarens besluts- och arbetsledningsrätt till förhandlingsbordet, utan att säkerställa att konsekvenserna behandlas på det sätt som lagen förutsätter innan beslut fattas. Under förhandlingarna har man uttryckligen behandlat de frågor som personalorganisationerna lyfter fram i sitt utlåtande (personalstrukturen och personalnedskärningar, vikariearrangemang/vikariepoolen, utbildningsanslagen, översyn av företagshälsovårdens serviceinnehåll, lokalerna och riktlinjer för lokaleffektiviteten).

Arbetsgivaren klarlägger att en del av helheterna vid tidpunkten för förhandlingarna befunnit sig i ett skede där arbetet med att utstaka och bereda linjen har pågått. Detta innebär inte en brist i tillvägagångssättet, utan normal beredning i etapper: alla detaljerade genomförandelösningar kan inte vara klara samtidigt när det är fråga om en omfattande anpassningshelhet. Arbetsgivaren betonar att den strävar efter att planera genomförandet av åtgärderna så att konsekvenserna för personalen blir så hanterbara och förutsägbara som möjligt.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

1. Välfärdsområdesstyrelsen antecknar för kännedom förhandlingsresultatet av samarbetsförhandlingarna och personalorganisationernas ställningstagande.
2. Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att beslut om de åtgärder som behandlats i samarbetsförandet ska fattas separat inom ramen för de befogenheter som anges i förvaltningsstadgan.

Beslut

1. Välfärdsområdesstyrelsen antecknade för kännedom förhandlingsresultatet av samarbetsförhandlingarna och personalorganisationernas ställningstagande.
2. Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att beslut om de åtgärder som behandlats i samarbetsförandet ska fattas separat inom ramen för de befogenheter som anges i förvaltningsstadgan.

§ 140

Ändring av organisationen från 1.1.2027

IUHVA Dno-2026-1796

Bilagor

- 1 Liite_IUHVA organisaatorakenne 1.1.2027
- 2 Bilaga_Organisationsstruktur_från_1.1.2027

Beredning och upplysningar:
välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist
koncernservicedirektör Anneli Lehtimäki
personaldirektör Tuuli Lindström
fornamn.efternamn@itauusimaa.fi

Beskrivning

Välfärdsområdesstyrelsen har vid sitt sammanträde 12.3.2026 (§ 74) beslutit att inleda samarbetsförhandlingar i enlighet med lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare i kommuner och välfärdsområden.

Samarbetsförhandlingar har förts under tiden 18.3.2026–6.5.2026. I förhandlingarna har parterna behandlat bland annat en reform av social- och hälsovårdstjänsternas sektorstruktur, en organisationsreform och utvecklandet av ledningssystemet på välfärdsområdesnivå.

Under samarbetsförhandlingarna har man behandlat en organisationsreform inom Östra Nylands välfärdsområde, där den nuvarande sektorn för social- och hälsovård avskaffas samt två social- och hälsovårdssektorer bildas i dess ställe från och med 1.1.2027.

Syftet med reformen är att:

- åstadkomma en tydligare ledningsstruktur
- stärka integrationen av tjänsterna
- åstadkomma en mera verkningsfull och kostnadseffektiv ledning
- minska det överlappande administrativa arbetet

Den föreslagna ändringen grundar sig på behovet av att effektivisera verksamheten och skapa en klarare organisation. Ett centralt mål är att genom att utveckla verksamhetsprocesserna och göra dem smidigare minska överlappningarna och förenkla organisationsstrukturen, vilket bidrar till en effektivare och enhetligare verksamhet.

Samtidigt stärks koncernperspektivet så att beslutsfattandet och styrningen sker på ett konsekvent sätt på hela organisationens nivå. Beredningen av beslutsfattandet centraliseras, vilket förbättrar beredningens kvalitet, transparens och genomslagskraft.

Genom reformen eftersträvas också ekonomiska fördelar. De uppskattade kostnadsbesparingarna uppgår till cirka 500 000 euro per år.

Strukturellt sett innebär reformen att en ledningsnivå slopas och ledningsstrukturen förenklas. Reformen ökar omfattningen av verksamhet som ska ledas och kräver en

tydlig arbetsfördelning, tillräckliga ledningsresurser samt en stark förmåga till förändringsledning.

Befogenheter

I enlighet med förvaltningsstadgan för välfärdsområdet beslutar välfärdsområdesfullmäktige om välfärdsområdets sektorstruktur. Välfärdsområdesstyrelsen svarar för beredning av ärendet och lägger fram ett förslag för välfärdsområdesfullmäktige.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. föreslå välfärdsområdesfullmäktige att sektorstruktur för Östra Nylands välfärdsområde ändras från 1.1.2027 så att den består av följande sektorer: sektorn för koncerntjänster, sektorn för social- och hälsotjänster, sektorn för tjänster för äldre samt sektorn för räddningsväsendet.
2. konstatera att de åtgärder som rör personal- och tjänstestrukturen i samband med organisationsreformen utarbetas och beslut om de åtgärder ska fattas separat inom ramen för de befogenheter som anges i förvaltningsstadgan.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade

1. föreslå välfärdsområdesfullmäktige att sektorstruktur för Östra Nylands välfärdsområde ändras från 1.1.2027 så att den består av följande sektorer: sektorn för koncerntjänster, sektorn för social- och hälsotjänster, sektorn för tjänster för äldre samt sektorn för räddningsväsendet.
2. konstatera att de åtgärder som rör personal- och tjänstestrukturen i samband med organisationsreformen utarbetas och beslut om de åtgärder ska fattas separat inom ramen för de befogenheter som anges i förvaltningsstadgan.

§ 141

Tjänsteförändringar till följd av organisationsförändringen inom Östra Nylands välfärdsområde

IUHVADno-2026-1781

Beredning och upplysningar:
välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist
koncernservicedirektör Anneli Lehtimäki
personaldirektör Tuuli Lindström
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 12.3.2026 (§ 74) att inleda samarbetsförhandlingar i enlighet med 4 § och 7 § i lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare i kommuner och välfärdsområden.

Inledandet av samarbetsförhandlingar vid Östra Nylands välfärdsområde grundade sig på den lagstadgade skyldigheten att täcka underskottet, finansministeriets utvärderingsförfarande samt det betydande och strukturella anpassningsbehov som konstaterats i budgetberedningen.

Det är inte möjligt att balansera ekonomin utan sådana bestående kostnadsnedskärningar som har personalkonsekvenser, varför förhandlingar enligt samarbetslagen är nödvändiga. Efter de tidigare samarbetsförhandlingarna, som avslutades 27.11.2025, ligger vi fortfarande klart efter det bestående sparmål på 11 miljoner euro för personalkostnadernas del som fastställts i produktivitetsprogrammet.

Utöver ovanstående beslutade välfärdsområdesfullmäktige vid sitt sammanträde 17.12.2025 att förutsätta att ett sparmål på 0,5 miljoner euro uppnås i lönekostnaderna för den högsta ledningen.

Samarbetsförhandlingar har förts inom välfärdsområdet under perioden 18.3–6.5.2026, och välfärdsområdesstyrelsen fattar beslut om genomförandet 21.5.2026. I samarbetsförhandlingarna har parterna behandlat en reform av social- och hälsovårdstjänsternas sektorstruktur, en organisationsreform och utvecklandet av ledningssystemet på välfärdsområdesnivå.

Under samarbetsförhandlingarna har man behandlat en organisationsreform inom Östra Nylands välfärdsområde, där de nuvarande ansvarsområdena inom social- och hälsovården och sektorn för social- och hälsovård avskaffas samt där två social- och hälsovårdssektorer bildas i deras ställe från och med 1.1.2027. Syftet med förändringen är att:

- åstadkomma en tydligare ledningsstruktur
- stärka integrationen av tjänsterna
- åstadkomma en mera verkningsfull och kostnadseffektiv ledning
- minska det överlappande administrativa arbetet

Den föreslagna ändringen grundar sig på behovet av att effektivisera verksamheten och skapa en klarare organisation. Ett centralt mål är att genom att utveckla verksamhetsprocesserna och göra dem smidigare minska överlappningarna och

förenkla organisationsstrukturen, vilket bidrar till en effektivare och enhetligare verksamhet.

Samtidigt stärks koncernperspektivet, så att beslutsfattandet och styrningen sker på ett mera konsekvent sätt på hela organisationens nivå. Beredningen av beslutsfattandet centraliseras, vilket förbättrar beredningens kvalitet, transparens och genomslagskraft.

Genom omställningen eftersträvas också betydande ekonomiska fördelar. De uppskattade kostnadsbesparingarna uppgår framöver till cirka 500 000 euro per år.

Strukturellt sett innebär förändringen att en ledningsnivå slopas helt och att det totala antalet chefer inom hälso- och sjukvårdssektorn blir mindre. Förändringarna träder i kraft 1.1.2027.

Mot bakgrund av den ovan beskrivna förändringen föreslås det att följande tjänster (4) och uppgifter i arbetsavtalsförhållande (2) dras in samt att nya tjänster (3) inrättas.

Förändringen ökar avsevärt omfattningen av och verkningsfullheten samt den tvärsektoriella karaktären hos den verksamhet som ska ledas. För att leda en sektor krävs:

- en tydlig arbetsfördelning mellan strategisk och operativ ledning
- tillräckliga ledningsresurser och tillräckliga stödtjänster från koncernens sida (särskilt personal- och ekonomitjänster)
- förmåga att leda en stor personalstyrka och hantera den ekonomiska helheten
- förmåga till förändringsledning

Mot denna bakgrund är det ändamålsenligt att inrätta en starkare ledningsstruktur under posten som välfärdsområdesdirektör. Den samlade effekten av förändringen blir att antalet ledningsnivåer minskas och ledningsstrukturen förenklas.

Det föreslås att följande tjänster (4) och uppgifter i arbetsavtalsförhållande (2) dras in samt att nya tjänster (3) inrättas.

Inrättandet av två tjänster som sektorchef möjliggör:

- fördelning av ledningsansvaret på tydligt definierade helheter
- stärkande av den interna ledningen inom sektorn
- integration av tjänster och genomförande av omställningen på ett kontrollerat sätt
- den av fullmäktige förutsatta besparingen på 0,5 miljoner euro av den högsta ledningens löner

Det föreslås att två (2) ordinarie tjänster som sektordirektör inrättas från och med 1.10.2026, där helhetslönen för respektive tjänst är 11 000 euro per månad. Behörighetsvillkor för tjänsterna är högre högskoleexamen samt erfarenhet av ledning och utvecklande inom sektorn.

Kravet på språkkunskaper är goda muntliga och skriftliga kunskaper i det ena inhemska språket samt goda muntliga (och skriftliga) kunskaper i det andra inhemska språket.

Tjänsterna inrättas innan organisationsreformen träder i kraft för att säkerställa förberedelserna och genomförandet av omställningen.

Det föreslås att en ordinarie tjänst som personalchef inrättas inom personaltjänsterna från och med 1.6.2026. Inom personaltjänsterna behövs resurser för att införa och vidareutveckla det nya lönesystemet samt för att stärka stödet till chefer i frågor som rör anställningsförhållanden. I de båda ovan nämnda arbetsuppgifterna sker ett nära samarbete med personalorganisationerna i lokala förhandlingar, varför posten bör omfatta även förhandlingsrättigheter avseende lönesystem och belöningssystem. I uppgiften som personalchef utövas befogenheter som har betydande ekonomiska konsekvenser. Med hänsyn till uppgiftens karaktär föreslås det att det ska röra sig om en tjänst.

Uppgiften är en särskilt krävande sakkunniguppgift där som behörighetsvillkor för tjänsten föreslås lämplig högre högskoleexamen. Som uppgiftsrelaterad lön föreslås 5 921,87 euro/månad (VÄLKA/H1999999)

Kravet på språkkunskaper är goda muntliga och skriftliga kunskaper i det ena inhemska språket samt goda muntliga (och skriftliga) kunskaper i det andra inhemska språket.

Den lediga posten som personalsakkunnig i arbetsavtalsförhållande inom ansvarsområdet för personaltjänster tillsätts inte, varför inrättandet av den personalchefstjänst som föreslås bli inrättad inte ökar antalet anställda.

Följande tjänster och uppgifter i arbetsavtalsförhållande föreslås bli indragna i enlighet med befogenheterna:

- Tre (3) tjänster som ansvarsområdesdirektör inom social- och hälsovårdssektorn
- En (1) tjänst som social- och hälsovårdsdirektör från och med 1.1.2027
- Den tidsbegränsade uppgiften som utvecklingsdirektör i arbetsavtalsförhållande upphör 30.9.2026
- Chefläkaren fungerar inte som ansvarsområdesdirektör, men fortsätter som chefläkare fr.o.m. 1.1.2027. I praktiken har omställningen genomförts i samband med organisationsreformen 1.3.2026
- En ledig tjänst som personalsakkunnig i arbetsavtalsförhållande upphör inom personaltjänsterna 1.7.2026, beslutsfattandet enligt befogenheterna.

De viktigaste effekterna av organisationsreformen

- färre ledningsnivåer
- tydligare sektorstruktur
- starkare integration
- kostnadsbesparingar åstadkoms

Allmänna bestämmelser om inrättande av tjänster inom välfärdsområdena

Enligt 92 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) står de som är anställda hos ett välfärdsområde i tjänsteförhållande eller arbetsavtalsförhållande till välfärdsområdet. I fråga om tjänsteförhållanden och arbetsavtalsförhållanden och tjänste- och arbetskollektivavtal i välfärdsområdena gäller vad som föreskrivs särskilt. Uppgifter i

vilka offentlig makt utövas sköts i tjänsteförhållande. För en sådan uppgift inrättas en tjänst. Av grundad anledning kan en person dock för en sådan uppgift anställas i tjänsteförhållande också utan att en tjänst inrättas för uppgiften.

Vidare föreskrivs det i 93 § 1 mom. i lagen om välfärdsområden att beslut om att inrätta eller dra in tjänster fattas av välfärdsområdesfullmäktige eller ett annat organ som anges i välfärdsområdets förvaltningsstadga. Med stöd av 45 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde har välfärdsområdesstyrelsen befogenheter att fatta beslut om inrättande av tjänster och om behörighetsvillkoren för tjänster.

Enligt 125 § 2 mom. i grundlagen är de allmänna utnämningsgrunderna för offentliga tjänster skicklighet, förmåga och beprövad medborgerlig dygd. Enligt 6 § i lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden ska den som anställs i ett tjänsteförhållande dessutom ha särskilt föreskriven eller av välfärdsområdet bestämd särskild behörighet. En person kan anställas i tjänsteförhållande för viss tid oberoende av de särskilda behörighetsvillkoren, om det föreskrivs särskilt om det eller kommunen eller välfärdsområdet av särskilda skäl beslutar något annat i ett enskilt fall. Endast personer som fyllt 18 år kan anställas i tjänsteförhållande.

Ett välfärdsområde kan besluta att skärpa de behörighetsvillkor som fastställs i lag eller förordning. Däremot kan välfärdsområdet inte besluta att lindra behörighetsvillkoren. När behörighetsvillkor inte har föreskrivits genom lag eller förordning, ska den behöriga myndigheten i välfärdsområdet pröva vilka behörighetsvillkor som vore ändamålsenliga för tjänsten. Behörighetsvillkoren för en tjänst kan fastställas genom bestämmelser i förvaltningsstadgan, i samband med att tjänsten inrättas eller genom särskilda beslut. Befogenheten att fastställa behörighetsvillkor omfattar även rätten att ändra dessa villkor.

Vid anställning måste hänsyn tas till de eventuella bestämmelser om tillstånd för rekrytering som gäller vid respektive tidpunkt. Den myndighet som fattar beslut om anställning ska i fråga om lönesättningen följa välfärdsområdets lönesystem. Den myndighet som beslutar om anställning bestämmer också huruvida en provotid ska fastslås för den som väljs eller att man ska avtala om en sådan.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

- inrätta två (2) tjänster som sektordirektör inom sektorn för social- och hälsovårdstjänster från och med 1.10.2026
- att inrättandet av tjänsterna hänger samman med organisationsreformen inom Östra Nylands välfärdsområde
- inrätta en (1) tjänst som personalchef inom personaltjänsterna från och med 1.6.2026
- dra in tre (3) tjänster som ansvarsområdesdirektör inom social- och hälsovårdssektorn från och med 1.1.2027
- dra in en (1) tjänst som social- och hälsovårdsdirektör från och med 1.1.2027
- konstatera att frågan har behandlats i samarbetsförhandlingarna på produktionsrelaterade och ekonomiska grunder i enlighet med samarbetslagen.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade

- inrätta två (2) tjänster som sektordirektör inom sektorn för social- och hälsovårdstjänster från och med 1.10.2026
- att inrättandet av tjänsterna hänger samman med organisationsreformen inom Östra Nylands välfärdsområde
- inrätta en (1) tjänst som personalchef inom personaltjänsterna från och med 1.6.2026
- dra in tre (3) tjänster som ansvarsområdesdirektör inom social- och hälsovårdssektorn från och med 1.1.2027
- dra in en (1) tjänst som social- och hälsovårdsdirektör från och med 1.1.2027
- konstatera att frågan har behandlats i samarbetsförhandlingarna på produktionsrelaterade och ekonomiska grunder i enlighet med samarbetslagen.

§ 142

Den ordinarie bolagsstämman för 2M-IT Oy 4.6.2026

IUHVADno-2026-1807

Bilagor

- 1 Liite_Tilintarkastuskertomus 2M-IT Oy 2025
- 2 Liite_Nimitystoimikunnan suositus 27.4.2026
- 3 Liite_2M-IT Oy Varsinainen yhtiökokous 2026 kutsu ja esityslista
- 4 Liite_2M-IT Oy Tilinpäätös 2025

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningsdirektör Camilla Söderström
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Den ordinarie bolagsstämman för 2M-IT Oy äger rum torsdagen 4.6.2026 kl. 9.00 som ett Teams-distansmöte.

I enlighet med den bifogade föredragningslistan behandlar bolagsstämman bland annat fastställande av bokslutet, beviljande av ansvarsfrihet för styrelsens medlemmar och verkställande direktören samt val av styrelsens medlemmar.

Enligt föredragningslistan bemyndigar dessutom bolagsstämman styrelsen att besluta om förvärv av egna aktier. Vid aktieägarmötet 18.5.2026 kommer en plan för ägararrangemang mellan delägarna att behandlas. I det första skedet ordnas innehaven så att bolaget har sex (6) ägare som var och en har en ägarandel på över 10 procent i bolaget. De övriga aktieägarnas antal varierar därefter mellan 1 och 1 911 aktier (sammanlagt 3 849 aktier).

Aktieägarmötet godkände 27.3.2026 en riktlinje enligt vilken man med innehav av en (1) aktie kan upphandla de tjänster som ikraftträdelsebestämmelsen tillåter fram till högst 30.6.2029. Därefter är det enklast att genomföra resten av ägararrangemangen genom att bolaget löser in de sista aktierna från de aktieägare som avstår från sitt innehav när delägarens köp av tjänster upphör.

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse beslutade 7.5.2026 (§ 125) angående 2M-IT Oy: s ägararrangemang att välfärdsområdet avyttrar sitt innehav i 2M-IT Oy och säljer sina aktier. Avsikten är att aktieaffärerna ska göras efter bolagsstämman 4.6.2026.

I enlighet med § 19 punkt 19 i förvaltningsstadgan utser välfärdsområdesstyrelsen ombud till bolagsstämmorna och ger dem de anvisningar som ägarstyrningen förutsätter.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdestyrelsen beslutar

- utse digidirektör Tommi Karttaavi till ombud vid den ordinarie bolagsstämman för 2M-IT Oy, som äger rum 4.6.2026 kl. 9.00, och

-
- ge till ombudet som handlingsdirektiv att godkänna de föreslagna bottenförslagen enligt föredragningslistan.

Beslut

Välfärdsområdestyrelsen beslutade

- utse digidirektör Tommi Karttaavi till ombud vid den ordinarie bolagsstämman för 2M-IT Oy, som äger rum 4.6.2026 kl. 9.00, och
- ge till ombudet som handlingsdirektiv att godkänna de föreslagna bottenförslagen enligt föredragningslistan.

§ 143

Uppföljning av nämndernas beslut

Följande nämnder har sänt sina beslut:

Revisionsnämnden 28.4.2026: [länken till protokollet](#)

Nämnden för beredskap och säkerhet 28.4.2026: [länken till protokollet](#)

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar nämndernas beslut för kännedom samt beslutar att inte använda sin upptagningsrätt i enlighet med § 97 i välfärdsområdeslagen.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade nämndernas beslut för kännedom samt beslutade att inte använda sin upptagningsrätt i enlighet med § 97 i välfärdsområdeslagen.

§ 144

Tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll (välfärdsområdeslagen 97 §)

Följande tjänsteinnehavare har sänt beslutförteckningar:

Upphandlingschefen

Upphandlingsbeslut:

§ 9 Päättös ehdokasvalinnasta / Vammaispalvelulain mukaisten palvelujen hankinta joustavassa sähköisessä palveluntuottajarekisterissä / Opo ja Nepsy -palvelu TAITO ja TUURI Ky, 08.05.2026

§ 10 Päättös ehdokasvalinnasta sosiaali- ja terveydenhuollon henkilökuljetuspalveluita Itä-Uudellamaalla koskevaan dynaamiseen hankintajärjestelmään / Ajossa Oy, 08.05.2026

Välfärdsområdesdirektör

Personalärenden:

§ 60 Päättös option käyttämisestä Osa 1 Asumisyksiköiden ja kotihoidon vastuulääkäripalvelun hankinnassa, 06.05.2026

Beslutsförslag

Ordförande:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och besluter att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och beslutade att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

§ 145

Verkställighet av välfärdsområdesfullmäktiges 29.4.2026 beslut

IUHVA Dno-2026-1742

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 43 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) svarar välfärdsområdesstyrelsen för beredningen och verkställigheten av välfärdsområdesfullmäktiges beslut och för tillsynen över beslutens laglighet. En väsentlig del av verkställigheten är tillsynen över beslutens laglighet. Tillsynen ger en möjlighet att korrigera laglighetsfel som annars kan leda till besvär.

I 101 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) sägs att om välfärdsområdesstyrelsen finner att ett beslut av välfärdsområdesfullmäktige har kommit till i oriktig ordning, att välfärdsområdesfullmäktige har överskridit sina befogenheter eller att beslutet annars strider mot lag, ska välfärdsområdesstyrelsen vägra att verkställa beslutet. Ärendet ska utan dröjsmål föreläggas fullmäktige på nytt. Välfärdsområdesstyrelsen kan inte vägra att verkställa ett beslut på grund av att beslutet är oändamålsenligt. Tillsynen gäller välfärdsområdesfullmäktiges alla beslut samt alla eventuella fel i förfarande, överskridningar av befogenheter och andra laglighetsfel.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen konstaterar att den inte har något att anmärka om lagligheten i välfärdsområdesfullmäktiges beslut 29.4.2026. Besluten verkställs enligt välfärdsområdesfullmäktiges protokoll.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen konstaterade att den inte har något att anmärka om lagligheten i välfärdsområdesfullmäktiges beslut 29.4.2026. Besluten verkställs enligt välfärdsområdesfullmäktiges protokoll.

§ 146

Välfärdsområdesstyrelsens utlåtande med anledning av revisorns anmärkning för räkenskapsperioden 2025

IUHVADno-2026-1859

Beredning och upplysningar:
ekonomidirektör Minna Sevón
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Östra Nylands välfärdsområdes revisionsnämnd har vid sitt sammanträde 13.5.2026 behandlat 2025 års bokslut, revisionsberättelse och revisorsrapport. Revisionsnämnden har bett den berörda parten ge en förklaring och bett välfärdsområdesstyrelsen avge ett utlåtande med anledning av anmärkningen. I revisionsberättelsen konstateras det (direkt citat): *"Som anmärkning framför vi att budgeten för räkenskapsåret 2026 inte är i balans på det sätt som anges i 115 § i lagen om välfärdsområden, då man beaktar det underskott som uppstått under räkenskapsåren 2023–2025. När revisionsberättelsen lämnades in hade ännu inget beslut fattats om den tidsfrist för att täcka underskottet, som förlängts till slutet av 2030, vilken framförts i utvärderingsgruppens arbete. Trots anmärkningen föreslår vi att ansvarsfrihet beviljas välfärdsområdesstyrelsen och välfärdsområdeschefen, eftersom det fortfarande återstår tid för att täcka det ackumulerade underskottet."*

Välfärdsområdesstyrelsens utlåtande

Enligt 115 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) ska underskottet som ackumulerats i balansräkningen under räkenskapsåren 2023–2025 täckas senast vid utgången av räkenskapsåret 2026. I 122–124 § i lagen om välfärdsområden föreskrivs om förfarandet för utvärderingsförfarande i välfärdsområden. I utvärderingsförfarandet bedömer staten och välfärdsområdet välfärdsområdets ekonomiska förutsättningar samt de förutsättningar som gäller för tillhandahållandet av social- och hälsovårdstjänster och räddningsväsende, för att de ska kunna fullgöra sina uppgifter. Utvärderingsförfarandet bidrar till att säkerställa rätten till tillräckliga social- och hälsovårdstjänster i enlighet med grundlagen i en situation där välfärdsområdets ekonomiska situation har försämrats.

Finansministeriet har 17.6.2025 beslutat inleda ett utvärderingsförfarande i Östra Nylands välfärdsområde. Den praktiska konsekvensen av utvärderingsförfarandet är att välfärdsområdet kan anpassa sin ekonomi över en längre tidsperiod än vad som föreskrivs i 115 § i lagen om välfärdsområden. Genom beslut som ska fattas av välfärdsområdesfullmäktige ska välfärdsområdet förbinda sig att följa den plan som överenskommits i utvärderingsförfarandet, vilket i slutändan ska leda till att välfärdsområdet har lyckats täcka det ackumulerade underskottet i balansräkningen. Finansministeriet följer upp genomförandet av den överenskomna planen.

Enligt 124 § i lagen om välfärdsområden innebär inledandet av ett utvärderingsförfarande en begränsning av välfärdsområdets beslutanderätt. Syftet med begränsningen är att förhindra att den ekonomiska situationen i området försämras under utvärderingsgruppens arbete och att säkerställa att de

åtgärdsförslag som utvärderingsgruppen lägger fram följs under hela den tid som åtgärdsprogrammet gäller. Välfärdsområdet får inte fatta beslut som har betydande långsiktiga negativa effekter på välfärdsområdets ekonomi eller som strider mot åtgärdsförslag som lagts fram av utvärderingsgruppen. Sådana beslut får endast fattas om det inte är möjligt att senarelägga beslutet av tvingande skäl eller på grund av ärendets brådskande natur. Sådana beslut ska delges finansministeriet. Finansministeriet har rätt att framställa en begäran om omprövning eller anföra besvär över besluten.

Om utvärderingsgruppen konstaterar att det inte går att hitta tillräckliga åtgärder för att sanera ekonomin och trygga förutsättningarna för att ordna tjänsterna, föreslår utvärderingsgruppen finansministeriet att det ska utses en i lagen om indelningen i välfärdsområden avsedd utredare.

Under sammanträdet 1.12.2025 presenterades det för utvärderingsgruppen ett produktivitetsprogram 2026–2029 som har tagits fram för området. Vid sitt sammanträde 11.12.2025 diskuterade välfärdsområdesstyrelsen förslaget till budget och ekonomiplan för 2026–2028 samt produktivitetsprogrammet på 41,8 miljoner euro. På grundval av dessa fattade välfärdsområdesfullmäktige sitt beslut 17.12.2025.

Utvärderingsgruppen betraktar de mål som anges i produktivitetsprogrammet och de metoder som föreslås för att uppnå dem som nödvändiga och anser att de går i rätt riktning. Utvärderingsgruppen inser att produktivitetsprogrammet oundvikligen innehåller osäkerhetsmoment, men anser att det är nödvändigt att fullt ut föra programmet vidare för beslutsfattande och verkställighet. Utvärderingsgruppen betonar att ett fullständigt förverkligande av produktivitetsprogrammets mål förutsätter en betydande minskning av verksamhetskostnaderna redan under 2026–2027.

Det kumulativa underskottet för Östra Nylands välfärdsområde för räkenskapsperioderna 2023–2025 uppgår enligt bokslutet för 2025 till 97,8 miljoner euro. Om det beslutade produktivitetsprogrammet genomförs i sin helhet, är åtgärderna tillräckliga för att resultatet och årsbidraget ska bli positiva från och med år 2027. Eftersom utvärderingsprocessen fortfarande pågår och de uppdaterade finansieringsberäkningarna för välfärdsområdena färdigställdes i april 2026, kommer tidsfristen för att täcka underskotten sannolikt att fastställas i utvärderingsgruppens slutrapport, som ska undertecknas senast 11.6.2026.

Finansieringen av välfärdsområdet består till cirka 90 procent av statliga medel. Väsentliga förändringar i den beräknade nivån på statlig finansiering påverkar direkt den tidsplan enligt vilken välfärdsområdet kan täcka sina ackumulerade underskott. Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige i beslutade vid sitt sammanträde 17.12.2025 att godkänna ett produktivitetsprogram på 41,8 miljoner euro för åren 2026–2029. Finansministeriet uppdaterade finansieringsberäkningarna 18.12.2025, vilket skulle ha gjort det möjligt att på ett realistiskt sätt täcka underskotten i Östra Nylands välfärdsområde under 2030. Enligt de finansieringsberäkningar som finansministeriet offentliggjorde 30.4.2026 har anslagen till Östra Nylands välfärdsområde minskats med 14,4 miljoner euro för år 2027 och med 8,7 miljoner euro för år 2028 jämfört med tidigare finansieringsberäkningar. Enligt de finansiella beräkningar som offentliggjordes i april 2026 är det möjligt att täcka det kumulativa underskottet för Östra Nylands välfärdsområde under räkenskapsperioden 2031.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att ge ovanstående utlåtande till välfärdsområdesfullmäktige angående den anmärkning som revisorn lämnat för räkenskapsperioden 2025.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att ge ovanstående utlåtande till välfärdsområdesfullmäktige angående den anmärkning som revisorn lämnat för räkenskapsperioden 2025.

Anvisning för begäran om omprövning

§139, §141, §142

Anvisning för begäran om omprövning

Välfärdsområdeslagen 139 §

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- välfärdsområdets medlem.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Östra Nylands välfärdsområdes registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlem i välfärdsområdet anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Östra Nylands välfärdsområdes styrelse och de nämnder och sektioner till vilken vederbörande tjänsteinnehavares beslut är underordnad.

Omprövningen levereras till registraturen.

Kontaktinformation:

Östra Nylands välfärdsområdes registratur

e-post: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Registraturen betjänar via e-post vardagar klockan 9-15.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

-
- det beslut i vilket omprövning begärs
 - hurdan omprövning som begärs
 - på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Östra Nylands välfärdsområdes registratur ([kirjaamo\(at\)itauusimaa.fi](mailto:kirjaamo(at)itauusimaa.fi)).

Besvärsförbud

§130, §131, §132, §133, §134, §135, §136, §137, §138, §140, §143, §144, §145, §146

Besvärsförbud

Omprövning får inte begäras eller välfärdsområdesbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: § 141 lagen om välfärdsområden.